

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку сообщения работниками,
занимающими должности администрации
Катав-Ивановского муниципального района, не
отнесённые к должностям муниципальной
службы о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

_____ –
_____ (представителю нанимателя (работодателя) –
_____ (наименование должности, Ф.И.О.)
от _____
_____ (Ф.И.О., занимающая должность)

Уведомление
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ашинского муниципального района и урегулированию конфликтов интересов.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись лица, направляющего уведомление)

_____ (расшифровка подписи)